

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Загальними зборами Учасників

БЛАГОДІЙНОЇ

ОРГАНІЗАЦІЇ

«МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД

«КОЖЕН МОЖЕ»

Протокол № 3 від «26» червня 2019 року

**СТАТУТ**  
**БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ**  
**ФОНД «КОЖЕН МОЖЕ»**

**НОВА РЕДАКЦІЯ**

(Ідентифікаційний код 39358226)

м. Київ-2019р.



## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «КОЖЕН МОЖЕ» (надалі – Фонд) є міжнародною благодійною неприбутковою організацією, створеною фізичними особами на засадах добровільності, законності, гуманності, спільноти інтересів і рівності прав її учасників, гласності та самоврядування.
- 1.2. У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», іншим чинним законодавством України та цим Статутом.
- 1.3. Фонд набуває прав юридичної особи приватного права з моменту його державної реєстрації в установленому законодавством порядку, має самостійний баланс, рахунки, в тому числі валютні, в установах банків, круглу печатку та штампи, фірмовий бланк, власну символіку, зразки яких затверджуються Директором. Символіка Фонду реєструється відповідно до законодавства України.
- 1.4. Для виконання статутних завдань Фонд співпрацює з органами державної влади, з фізичними та юридичними особами, іншими громадськими та благодійними організаціями.
- 1.5. Фонд вільний у виборі сфери своєї діяльності та здійснює діяльність у таких сферах:
- 1) освіта;
  - 2) охорона здоров'я;
  - 3) екологія, охорона довкілля та захист тварин;
  - 4) запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
  - 5) опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
  - 6) соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
  - 7) культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
  - 8) наука і наукові дослідження;
  - 9) спорт і фізична культура;
  - 10) права людини і громадяніна та основоположні свободи;
  - 11) розвиток територіальних громад;
  - 12) розвиток міжнародної співпраці України;
  - 13) стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
  - 14) сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
  - 15) сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.
- 1.6. Діяльність Фонду поширюється на всю територію України та інших країн шляхом створення його відділень, філій та представництв.
- 1.7. **Повне найменування Фонду:**
- українською мовою: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «КОЖЕН МОЖЕ»;
  - російською мовою: БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «КАЖДЫЙ МОЖЕТ»;
  - англійською мовою: CHARITABLE ORGANISATION «INTERNATIONAL CHARITABLE FUND «EVERYBODY CAN».
- 1.8. **Скорочене найменування Фонду:**
- українською мовою: БО МБФ «КОЖЕН МОЖЕ»;
  - російською мовою: БО МБФ «КАЖДЫЙ МОЖЕТ»;
  - англійською мовою: CO ICF «EVERYBODY CAN».
- 1.9. Найменування Фонду іншими мовами визначається внутрішніми документами Фонду та з урахуванням особливостей перекладу.
- 1.10. **Місцезнаходження Фонду:** 04070, Україна, м. Київ, вул. Сагайдачного, 25, б.
- 1.11. **Засновниками, які створили Фонд є:**



- Громадянка України Пуцкова Марія Володимирівна, паспорт серія СН № 188591, виданий 04 червня 1996 року Дарницьким РУГУ МВС України у м. Києві, яка проживає за адресою: м. Київ, вул. Ахматової, 6 кв. 150, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2930005823;
- Громадянка України Лисак Марина Кирилівна, паспорт серія СН № 005942, виданий 01 червня 1995 року Московським РУГУ МВС України у м. Києві, яка проживає за адресою: м. Київ, вул. Лятошинського, 26а, кв. 198, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2877008701;
- Громадянка Ізраїлю Вайсберг Млада, посвідка на постійне проживання в Україні серія ІН № 006560, видана 29 жовтня 2013 року, орган, що видав 8001, яка проживає за адресою: м. Київ, вул. Гвардійська, 14, реєстраційний № 243411356, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2434113566.
- Громадянка України Дружиніна Олена Ігорівна, паспорт серія СМ № 761505, виданий 08 вересня 2005 року Дніпровським РУ ГУ МВС України в м. Києві яка проживає за адресою: м. Київ, вул. Сосницька, 19, кв. 184, реєстраційний номер облікової картки платника податків 3089521467.

## 2. ПРЕДМЕТ, МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ ФОРМИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

- 2.1. Метою діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сferах благодійної діяльності, визначених цим статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.
- 2.2. Предметом діяльності Фонду є поліпшення матеріального та соціального становища набувачів благодійної допомоги.
- 2.3. Для досягнення поставленої мети Фонд здійснює такі завдання:
  - сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища;
  - поліпшення матеріального становища набувачів благодійної допомоги, сприяння соціальній реабілітації малозабезпечених, безробітних, інвалідів, інших осіб, які потребують піклування, а також подання допомоги особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів;
  - подання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф, у результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам репресій, біженцям;
  - сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного розвитку, доступові всіх верств населення, особливо малозабезпечених, до культурних цінностей та художньої творчості;
  - сприяння охороні й збереженню культурної спадщини, історико-культурного середовища, пам'яток історії та культури;
  - подання благодійної допомоги у розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури;
  - сприяння розвитку природно-заповідного фонду та природоохоронної справи;
  - сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя, участь у наданні медичної допомоги населенню та здійснення соціального догляду за хворими, інвалідами, одинокими, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування;
  - сприяння захисту материнства та дитинства, надання допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям;
  - сприяння навчанню та розвитку, а також надання допомоги талановитій творчій молоді;
  - всеобще сприяння підвищенню рівня моралі, культури, освіти та духовності в Україні;
  - всеобще сприяння усесторонньому освітньому та культурному розвитку дітей в Україні й за кордоном, а також поліпшенню умов їх життя;
  - всеобще сприяння поліпшенню умов життя незахищених верств населення в Україні.



- сприяння розвитку та реалізації державних, громадських і бізнес проектів, спрямованих на розвиток та покращення соціальних умов населення України;
- пошук, залучення та інвестиції коштів у розвиток громадських лідерів та соціальних підприємців, які розпочинають інноваційні суттєві проекти та організації;
- участь у проектуванні, організації та фінансуванні екологічних програм та охорони довкілля.

2.4.3 метою здійснення благодійної діяльності Фонд в установленому порядку має право:

- надавати благодійну допомогу аматорським спортивним організаціям та клубам, спортсменам-аматорам, талановитим молодим спортсменам, у т.ч. для покриття витрат з придбання або оренди спортивного знаряддя та інвентарю, користування спортивними майданчиками, приміщеннями чи спорудами для проведення тренувань, забезпечення участі у спортивних змаганнях тощо;
- надавати благодійну допомогу будинкам дитини, будинкам та школам-інтернатам, дитячим будинкам сімейного типу, школам соціальної реабілітації, притулкам для неповнолітніх, викладачам та вихователям цих закладів;
- надавати благодійну допомогу закладам науки, освіти та культури, а також вченим, викладачам, студентам, учням, дикторам, артистам, талановитій творчій молоді;
- надавати благодійну допомогу дітям, позбавленим батьківського піклування;
- надавати благодійну допомогу будинкам для престарілих чи інвалідів;
- надавати благодійну допомогу малозабезпеченим особам, які її потребують;
- надавати благодійну допомогу релігійним, благодійним, громадським та іншим неприбутковим організаціям;
- надавати цільову благодійну допомогу набувачам благодійної допомоги для відшкодування витрат на оплату вартості лікування;
- сприяти доступові всіх верств населення, особливо дітям-сиротам та дітям з малозабезпечених сімей, до культурних цінностей та художньої творчості;
- випускати та безкоштовно розповсюджувати книги, журнали та газети, що пропагують принципи та ідеї Фонду;
- розробляти та готувати радіо- та телепрограми, що пропагують принципи та ідеї Фонду;
- здійснювати проведення конференцій, семінарів, зустрічей, тренінгів, масових заходів, що сприяють розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту й туризму, пропагуванню здорового способу життя, підвищенню рівня моралі, культури, освіти та духовності в Україні;
- отримувати, транспортувати власними або орендованими транспортними засобами та використовувати за цільовим призначенням гуманітарну допомогу, а також відправляти гуманітарну допомогу до інших держав у порядку, передбаченому Законом України "Про гуманітарну допомогу".
- утворювати відповідно до чинного законодавства свої відділення, філії та представництва;
- об'єднуватися з іншими благодійними організаціями у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільніх засадах і сприяють виконанню статутних завдань;
- обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями України та зарубіжних країн;
- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб України, іноземних держав та міжнародних організацій;
- самостійно вирішувати питання про подання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- постійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної допомоги;
- відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків;
- засновувати засоби масової інформації, підприємства й організацій;
- займатися видавничою діяльністю без мети отримання прибутку;
- бути учасником інших благодійних організацій;
- мати власну символіку;
- популяризувати своє ім'я (назву), символіку.

2.5. Види благодійної діяльності, які надаються Фондом:



- безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;
  - безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно й майнові права;
  - безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна й майнових прав;
  - безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;
  - благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
  - публічний збір благодійних пожертв;
  - управління благодійними ендавментами;
  - виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
  - проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.
- 2.6. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування у встановленому законодавством України.
- 2.7. Благодійна програма Фонду приймається Фондом на Загальних зборах і є комплексом благодійних заходів у сферах, визначених цим статутом, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду. Вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, за виключенням адміністративно-господарських витрат, пов'язаних з функціонуванням Фонду, повинна використовуватися на фінансування благодійних програм. За умови реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.
- 2.8. Відділення, філії та представництва Фонду, що створені на території України, реєструються у встановленому законодавством порядку. Відділення після реєстрації набуває статусу юридичної особи, діє на підставі положення, яке приймається вищим керівним органом відділення та затверджується Директором Фонду. Філії та представництва Фонду реєструються без надання їм статусу юридичної особи. Керівники філій та представництв призначаються Директором Фонду та діють на підставі виданої Фондом довіреності. Відділення, філії та представництва Фонду, що створені за межами України, реєструються у відповідності до законодавства тих держав, де вони будуть створені.

### **3. УЧАСНИКИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ**

- 3.1. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи, крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права, які підтримують його мету і завдання та визнають цей Статут.
- 3.2. Учасниками Фонду є Засновники, а також фізичні та юридичні особи, які приєдналися до Фонду шляхом набуття статусу Учасника Фонду за відповідним рішенням Загальних зборів Учасників Фонду.
- 3.3. Учасники Фонду – юридичні особи, реалізують свої права та обов'язки через своїх уповноважених представників.
- 3.4. Учасники Фонду вступають та вибувають з нього шляхом подачі відповідної заяви про вступ чи вихід з Фонду Директору Фонду.
- 3.5. Прийом до учасників Фонду юридичних осіб здійснюється на підставі заяви та рішення юридичної особи, що виявила бажання бути учасником Фонду.
- 3.6. Рішення щодо прийому до учасників Фонду та про вихід або про виключення з нього приймаються Загальними зборами учасників Фонду.
- 3.7. Учасники Фонду мають право:
- брати участь у визначені та розробці основних цілей та завдань Фонду в межах цього Статуту;
  - брати участь в управлінні справами Фонду, в тому числі шляхом обговорення, голосування та прийняття рішень з усіх питань його діяльності;
  - обирати та бути обраним до керівних органів Фонду, брати участь в іх роботі в їхніх структурних підрозділах та в заходах, що проводяться Фондом;



- пропонувати включення будь-яких питань до порядку денного Загальних зборів учасників Фонду, що входять у коло статутних завдань Фонду;
- отримувати від Фонду для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно діяльності Фонду;
- добровільно вийти з Фонду на підставі письмової заяви, поданої Директору Фонду;
- користуватись іншими правами, що передбачені чинним законодавством України та внутрішніми документами Фонду.

3.8. Засновники Фонду додатково до прав, визначених п. 3.7. цього Статуту мають право:

- ставити перед посадовими особами Фонду питання, що стосуються діяльності Фонду, брати участь в їх обговоренні з правом вирішального голосу;
- невідкладно одержувати від посадових осіб Фонду інформацію щодо фінансового становища Фонду;
- вносити пропозиції на розгляд Загальних зборів учасників та Наглядової ради Фонду, які підлягають негайному і обов'язковому включенню до порядку денного засідання Загальних зборів учасників або Наглядової ради Фонду.

3.9. Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватись цього Статуту;
- виконувати рішення Загальних зборів учасників Фонду;
- виконувати свої зобов'язання перед Фондом;
- не припинати дій, які наносять Фонду моральну та матеріальну шкоду;
- подавати допомогу у пропагуванні і досягненні цілей і завдань Фонду;
- виконувати інші обов'язки, що передбачені законодавством України та внутрішніми документами Фонду.

3.10. Учасник Фонду за порушення статутних вимог може бути виключений з учасників Фонду. Таке рішення приймається Загальними зборами учасників Фонду на підставі матеріалів, що готовуються Директором Фонду, з обов'язковим письмовим повідомленням цього учасника Фонду. Засновники Фонду не можуть бути виключені зі складу Учасників Фонду.

#### **4. УТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ**

4.1. Органами управління Фонду є: Загальні збори учасників Фонду, Директор Фонду, Наглядова рада Фонду. В процесі діяльності Фонду може створюватися дорадчо-консультативний орган – Опікунська рада.

##### **4.2. Загальні збори учасників Фонду**

4.2.1. Загальні збори учасників Фонду (далі за текстом – Збори) є вищим органом управління Фонду.

4.2.2. Збори скликаються Директором Фонду один раз на рік. Позачергові збори, у разі необхідності, скликаються на вимогу Директора, Наглядової ради Фонду, або не менш ніж двох третин учасників Фонду.

4.2.3. Збори є правомочними, якщо на них присутні більше ніж половина загальної кількості учасників Фонду.

4.2.4. Рішення Зборами приймаються простою більшістю голосів, за винятком питань про внесення змін та доповнень до статуту Фонду, затвердження благодійних програм, ліквідації та реорганізації Фонду, коли за таке рішення повинні проголосувати не менше, ніж 3/4 (три чверті) присутніх учасників Фонду.

##### **4.2.5. Повноваження Зборів:**

- затвердження статуту Фонду та внесення змін і доповнень до нього;
- обрання та відклікання директора Фонду;
- обрання та відклікання Голови та учасників Наглядової ради Фонду;
- визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу Фонду та здійснення безпосереднього контролю за діяльністю виконавчого органу Фонду;
- прийняття рішень про вступ нових учасників до Фонду та про вихід або виключення з нього;
- визначення організаційної структури Фонду;
- визначення основних напрямів діяльності Фонду;
- затвердження благодійних програм;



- затвердження звітів Директора Фонду;
  - заслуховування звітів і висновків Наглядової ради Фонду;
  - прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду;
  - призначення ліквідаційної комісії у випадку ліквідації Фонду.
- 4.2.6. Збори мають право прийняти рішення про передачу частини своїх повноважень іншому органу або посадовій особі Фонду
- 4.2.7. За рішенням Зборів в Фонді можуть створюватися інші органи для здійснення статутної діяльності.
- 4.2.8. Загальні збори Учасників скликаються по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік. Кожний Засновник має право скликати позачергові Загальні збори Засновників. Чергові Загальні збори Учасників проводяться не пізніше ніж через два місяці після закінчення календарного року. Правом на скликання Загальних зборів Засновників також наділений виконавчий орган та Наглядова рада Фонду.
- 4.2.9. Інформування Учасників про порядок денний, дату і місце проведення чергових (позачергових) Загальних зборів учасників здійснюється ініціатором скликання не пізніше ніж за п'ятнадцять робочих днів до їх скликання. Порядок денний може бути доповнений на вимогу кожного Засновника.
- 4.2.10. Представники Учасників на Загальних зборах можуть діяти лише на підставі нотаріально посвідченої довіреності.
- 4.2.11. Рішення Загальних зборів Учасників оформлюється протоколом Загальних зборів учасників.
- 4.2.12. Протокол Загальних зборів учасників підписується обраними на Загальних зборах учасників головою та секретарем відповідних зборів, та передається на зберігання до виконавчого органу Фонду. Засвідчувати та надавати копії протоколів Загальних зборів учасників або витяги з них має право виконавчий орган Фонду.

#### **4.3. Директор Фонду**

- 4.3.1. Директор Фонду є виконавчим органом Фонду.
- 4.3.2. Директор Фонду є вищою посадовою особою Фонду.
- 4.3.3. Директор обирається Зборами з числа учасників Фонду терміном на 3 (три) роки.
- 4.3.4. Директор Фонду призначається на посаду Загальними зборами учасників. Директора Фонду може бути в будь-який час усунено (відсторонено, відкликано, звільнено) від виконання своїх обов'язків (з посади) за рішенням Загальних зборів Учасників. Директором Фонду може бути будь-яка особа, в тому числі яка не є Учасником (Засновником) Фонду.
- 4.3.5. Директор Фонду діє на підставі та в межах повноважень, передбачених цим статутом. Директор здійснює свої повноваження від імені Фонду без довіреності, має право першого підпису усіх документів Фонду без довіреності, зберігає печатки і штампи Фонду. Повноваження Директора обмежуються за відповідними рішеннями Загальних зборів Учасників.
- 4.3.6. Директор вирішує усі питання діяльності Фонду, за винятком тих, що належать до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.
- 4.3.7. Директор та головний бухгалтер (в разі введення такої посади до штату) несуть відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів, і звітності протягом встановленого законом строку, а також за правильність обчислення, повноту і своєчасність сплати податків, зборів, інших обов'язкових платежів, дотримання вимог закону у сфері захисту персональних даних.
- 4.3.8. Директор підзвітний Загальним зборам учасників і Наглядової ради і організує виконання їх рішень. Директор не вправі приймати рішення, обов'язкові для учасників Фонду.
- 4.3.9. Директор звітує перед Загальними зборами Учасників про стан справ Фонду, подає Загальним зборам учасників на затвердження щорічний звіт про діяльність Фонду, його баланс та плани (перспективи) майбутньої діяльності Фонду.
- 4.3.10. До компетенції Директора належить:
- 4.3.10.1. Здійснення оперативного керівництва поточними справами Фонду



- 4.3.10.2. Розпорядження майном Фонду, включаючи його грошові кошти, в межах повноважень, встановлених цим статутом та рішеннями Загальних зборів учасників.
- 4.3.10.3. Представництво інтересів Фонду у взаємовідносинах з іншими юридичними та фізичними особами, організаціями, органами державної влади та управління, органами місцевого самоврядування, державою, судовими органами.
- 4.3.10.4. Вчинення від імені Фонду правочинів, укладення угод (договорів, контрактів), за винятком укладення договорів (угод) та правочинів, щодо яких Загальними зборами Учасників введені обмеження.
- 4.3.10.5. Видача довіреностей (доручень) на укладення угод (договорів, контрактів), вчинення інших правочинів та дій від імені та в інтересах Фонду, за винятком договорів (угод) та правочинів, щодо яких Загальними зборами учасників введені обмеження.
- 4.3.10.6. Видача довіреностей керівникам філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Фонду.
- 4.3.10.7. Відкриття рахунків у банках (кредитно-фінансових установах) та розпорядження коштами на них.
- 4.3.10.8. Прийняття рішень про подання претензій та позовних заяв від імені Фонду до українських та іноземних фізичних і юридичних осіб згідно з чинним законодавством.
- 4.3.10.9. Видача наказів, розпоряджень, інших актів з питань діяльності Фонду, що обов'язкові до виконання всіма працівниками.
- 4.3.10.10. Право найму на роботу та звільнення працівників Фонду, його філій, представництв та інших структурних підрозділів, застосування до них мір заохочення та накладення на них стягнення відповідно до трудового законодавства України.
- 4.3.10.11. Вирішення інших питань поточної фінансово-господарської та іншої діяльності Фонду.
- 4.3.11. Директор не має права укладати угоди (договори) та/або видавати довіреності на укладення та/або підписання угод, укладення яких вимагає попередньої згоди Загальних зборів учасників.
- 4.3.12. Директор та головний бухгалтер (в разі введення такої посади до штату) Фонду є посадовими особами Фонду.
- 4.3.13. Директор та головний бухгалтер (в разі введення такої посади до штату) Фонду затверджує підписами всі документи фінансового, матеріального, майнового, розпорядчого, розрахункового та кредитного характеру, які є підставою бухгалтерських записів, в тому числі угоди, зобов'язання, акти, накладні, звіти, баланси тощо.
- 4.3.14. Форми та порядок здійснення контролю за Директором встановлюються Загальними зборами Учасників Фонду.

#### 4.4. Наглядова рада

- 4.4.1. Наглядова рада Фонду створюється з метою здійснення контролю за виконанням рішень Зборів, дотриманням статутних положень посадовими особами Фонду, та його структурних підрозділів, за використанням майна та коштів Фонду.
- 4.4.2. Наглядова рада Фонду обирається Зборами з числа учасників Фонду терміном на 5 (п'ять) років у кількості трьох осіб. Керує роботою Наглядової ради її Голова.
- 4.4.3. Наглядова рада Фонду звітує про результати своєї діяльності перед Зборами.
- 4.4.4. Директор не можуть бути обраній до складу Наглядової ради.
- 4.4.5. Учасники Наглядової ради Фонду мають право перевіряти всі фінансово-господарські документи Фонду.
- 4.4.6. Наглядова рада має право приймати обов'язкові для виконання Директором Фонду Рішення та вимагати позачергове скликання Загальних зборів учасників у разі виявлення зловживань зі сторони службових або посадових осіб Фонду, що утворюють загрозу інтересам Фонду.
- 4.4.7. Наглядова рада має право тимчасово відсторонити від виконання обов'язків Директора Фонду до вирішення питання про продовження його діяльності Загальними зборами учасників.

#### 4.5. Опікунська рада

- 4.5.1. Опікунська рада є дорадчо-консультативним органом Фонду, який діє з метою координації та підвищення ефективності діяльності Фонду та складається з відомих фахівців діяльності в културі, мистецтва, науки і освіти, письменників, суспільно-політичних діячів тощо.



4.5.2. Рішення про включення осіб в Опікунську раду Фонду приймається Наглядовою радою Фонду.

4.5.3. Повноваження Опікунської ради:

4.5.3.1. проводить моніторинг діяльності Фонду;

4.5.3.2. готує керівним органам Фонду пропозиції щодо покращення роботи Фонду;

4.5.3.3. приймає участь у засіданнях керівних органів всіх рівнів Фонду з правом дорадчого голосу;

4.5.3.4. рекомендує основну стратегію розвитку та діяльності Фонду;

4.5.3.5. здійснює інші функції щодо консультивативної та методичної підтримки діяльності Фонду.

## 5. МАЙНО, КОШТИ ТА ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ

5.1. Фонд має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи, якщо інше не встановлено законом або установчими документами.

5.2. Використання активів (доходів) та правочини Фонду не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності. Використання доходів (прибутків) здійснюється виключно для видатків на утримання Фонду (відповідно до кошторису) та на реалізацію його цілей, завдань і напрямів діяльності.

5.3. Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендавментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фондом та благодійником.

5.4. Фонд має право здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню його статутних цілей.

5.5. Джерелами формування майна та коштів є надходження від:

- внесків учасників Фонду;
- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань або благодійних грантів;
- пасивних доходів;
- коштів або майна, які надходять таким неприбутковим організаціям, від проведення їх основної діяльності;
- дотацій або субсидій, отриманих з державного або місцевого бюджетів, державних цільових Фондом або у межах благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги чи технічної допомоги, що надаються таким неприбутковим організаціям відповідно до умов міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються таким неприбутковим організаціям або через них їх отримувачам згідно із законодавством, з метою зниження рівня таких цін.

5.6. Розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників) Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб, заборонено.

5.7. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

5.8. Активи Фонду, у разі припинення Фонду (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), не можуть передозподілятися між його учасниками, а повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

5.8. Фонд обліковує на окремих банківських рахунках кошти для господарської та благодійної діяльності як в національній, так і в іноземній валютах. Фінансова діяльність Фонду, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

5.9. Обсяг і форми статистичної звітності Фонду встановлюються чинним законодавством. Державний контроль у сфері благодійної діяльності здійснюють органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування в межах своїх повноважень, визначених законом.



## **6. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ ТА КОНТРОЛЬ**

- 6.1. Благодійники, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, одержують на їх вимогу звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей.
- 6.2. Звіт про використання Фондом коштів та інших матеріальних цінностей, що передані Фонду за цільовим призначенням, подається благодійнику в обов'язковому порядку.
- 6.3. Фонд раз на рік здійснює оприлюднення повних звітів про джерела залучення коштів (майна) для здійснення благодійної діяльності та про напрямки їх використання через зареєстровані в установленому в Україні порядку засоби масової інформації, а також надає такі звіти будь-якому благодійнику Фонду за його запитом.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНИЙ ДО СТАТУТУ**

- 7.1. Зміни та доповнення до Статуту Фонду приймаються Зборами у порядку передбаченому п. 4.2. цього Статуту, якщо за них проголосувало не менше, ніж 3/4 (три чверті) присутніх на Зборах учасників Фонду.
- 7.2. Про зміни, що сталися в статутних документах, Фонд у десятиденний термін повідомляє реєструючий орган.

## **8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

- 8.1. Припинення діяльності Фонду може бути здійснено шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, розділу, виділення) або ліквідації.
- 8.2. Реорганізація Фонду здійснюється за рішенням Зборів у порядку, передбаченому п. 4.2. цього Статуту, якщо за таке рішення проголосувало не менше ніж 3/4 (три чверті) присутніх на Зборах учасників Фонду.
- 8.3. При ухваленні рішення про реорганізацію вирішується питання про правонаступників Фонду.
- 8.4. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності котрої є одержання прибутку.
- 8.5. Ліквідація Фонду здійснюється за рішенням Зборів, якщо за таке рішення проголосувало не менше, ніж 3/4 (три чверті) присутніх на зборах учасників Фонду, або за рішенням суду у випадках, що передбачені чинним законодавством.
- 8.6. Кошти та інше майно Фонду, в разі його ліквідації, не можуть бути розподіленими між його Учасниками, а передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або, за рішенням суду, спрямовуються в доход бюджету.
- 8.7. У разі ліквідації Фонду погашається заборгованість перед державними та громадськими організаціями, а також приватними особами.
- 8.8. Ліквідаційна комісія з моменту її призначення приймає на себе всі повноваження щодо управління справами Фонду і несе відповідальність за свою діяльність відповідно до чинного законодавства України.
- 8.9. Фонд втрачає статус юридичної особи та припиняє свою діяльність з моменту внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

### **ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ:**

Вайсберг Млада

  


Дружиніна Олена Ігорівна

Лисак Марина Кирилівна



Пуцкова Марія Володимирівна

  


*Прошуто, пронумеровано та скріплено печаткою*

*аркушів.*

Вайсберг Млада

Дружиніна Олена Ігорівна

Лисак Марина Кирилівна

Пуцкова Марія Володимирівна

